

記入例

※黒のボールペンで記入してください

証明書交付申請書(卒業生)

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

愛媛県立南宇和高等学校長 様

現住所 ○○県○○市○○町○○番地

氏名 南 高 太 郎

(旧姓 _____)

※英文用のみローマ字表記 (_____)


生年月日 昭和 ○ 年 ○ 月 ○ 日生

卒業年月日 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日

(_____ 科)

種 別	卒業証明書 (和・英 1 通) 成績証明書 (和・英 通) 単位修得証明書 (和・英 通) その他 (通)	申請数	1 通
記 事	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">愛媛県収入証紙貼付 割印をしないこと</div>		

上記申請のとおり証明書を交付してよろしいかお伺いします。

校 長		事務長		係	
証明手数料	円	収入年月日	令和	年	月 日
発行年月日	令和	年	月	日	
発行番号	第	号	～	第	号
契 印					

※本人確認欄 [運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード・学生証・]